ОТЧЕТ

об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Высокинского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2021-2024 годы в 2023 году

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Информация о выполнении мероприятий |
| 1.1-1.2. | Вопросы о мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов рассматриваются на заседаниях Комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. За год проведено 4 заседания. |
| 1.5. | Взаимодействие с правоохранительными органами осуществляется посредством:  - участия в личных приемах граждан (1 раз в квартал);  - проведения индивидуальных консультаций. |
| 1.8. | В рамках повышения квалификации муниципальный служащий, в функциональные обязанности которого входит участие в противодействии коррупции, обучен по дополнительной профессиональной программе: «Основы противодействия коррупции на муниципальной службе». |
| 1.11. | Акты прокурорского реагирования ежеквартально направляются в администрацию Лискинского муниципального района. |
| 2.1. | Регулярное размещение проектов муниципальных нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». |
| 3.2. | В рамках декларационной кампании, сведения о доходах предоставлены 1 муниципальным служащим администрации, а также 2 руководителями подведомственных учреждений, что составляет 100% от установленной штатной численности. Сведения приняты и проанализированы. |
| 3.4. | Обращений граждан о даче согласия на замещение должности на условиях ГПД или на выполнение данной организации работы на условиях ТД, если отдельные функции государственного, муниципального управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего не поступало. |
| 3.5. | Уведомлений о получении подарка в связи с исполнением должностных обязанностей не поступало. |
| 5.1. | Переоборудованный в 2022 году АУ МФЦ в формат СМАРТ МФЦ в г. Лиски функционирует в 2023 году как новая модель МФЦ, ориентированная на предоставление услуг в традиционном формате на бумажном носителе и в электронном виде. Для доступности, удобства и экономии времени СМАРТ-МФЦ в процессе предоставления услуг гражданам использует передовые технологии**,** позволяющие упростить порядок их получения. Проводятся мероприятия социальной направленности. Достигнут показатель удовлетворенности граждан качеством обслуживания и составляет 100%. |
| 5.2. | В 2023 году в рамках оказания услуг в районе используется информационная система «Платформа государственных сервисов», с помощью которой осуществляется прием и обработка заявлений по массовым социально значимым услугам из федеральной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».  Использование системы «ПГС» позволило обеспечить унификацию и оптимизацию административных процедур, возможность направления межведомственных запросов о предоставлении документов и информации, повышение качества и сокращение сроков предоставления услуг. С помощью ПГС в 2023 году реализована возможность направления статусов о ходе и результатах оказания услуг в «Единый личный кабинет» заявителя. |
| 5.3. | Актуализация информации по противодействию коррупции на информационных стендах администрации, подведомственных учреждений проводилась 1 раз в квартал. |
| 7.1. | Достоверная информация о деятельности и сведений о структуре органов местного самоуправления, выполняемых ими функциях размещена на официальном сайте администрации. |
| 7.3. | В постоянном режиме функционируют «Телефона доверия» и интернет-приемные на официальных сайтах органов местного самоуправления. Обращений граждан не поступало. |
| 7.5. | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, руководителей подведомственных учреждений, лиц, замещающих муниципальные должности за отчетный 2022 год не размещались на официальных сайтах органов местного самоуправления в силу действующего Указа Президента Российской Федерации. |
| 8.2. | Обучающие совещания с руководителями муниципальных учреждений по вопросам организации работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях проводились 1 раз в квартал. |
| 8.5. | Прием, анализ и проверка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение руководителей подведомственных муниципальных учреждений осуществляется в соответствии с действующим законодательством и локальными актами. В 2022 г. предоставлены и проанализированы сведения 1 гражданина, претендовавшего на замещение должности руководителя МКУК «Высокинский Дом культуры». |
| 11.1. | Контроль за исполнением Плана мероприятий по противодействию коррупции осуществляется ответственными лицами путем заслушивания и обсуждения отчетов о проделанной работе на Комиссиях или Совете по противодействию коррупции. |